

Suomen Toimintaterapeuttiliitto ry:n tietosuojaseloste jäsenille

1. Rekisterinpitäjä

Suomen Toimintaterapeuttiliitto ry
Y-tunnus 1014356-6
Rautatieläisenkatu 6
00520 Helsinki
toimisto@toimintaterapeuttiliitto.fi

2. Tietosuoja-asioista vastaava henkilö

puheenjohtaja Kristina Holmberg
040 759 5588
kristina.holmberg@toimintaterapeuttiliitto.fi

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on jäsenten edunvalvonta ja jäsenyysuhteen hoitaminen.

Rekisterin käyttö perustuu yhdistyksen lakisääteiseen velvoitteeseen ylläpitää jäsenluetteloa yhdistyksen ja sen jäsenen väliseen sopimukseen ja yhdistyksen oikeutettuun etuun kuten jäsensuhteeseen.

Jäsentietojen käsittelyn tarkoitus on jäsenyyksien ylläpito ja- hallinnointi sekä jäsenten edunvalvonnallisten toimenpiteiden toteuttaminen, jäsenmaksujen perintä sekä ammatillinen ja työmarkkinallinen edunvalvonta sekä jäsensuhteen, jäsenpalvelun ja niihin liittyvän viestinnän hoitaminen ja toteuttaminen sekä jäsenpalautteen ja tilaisuuksiin ilmoittautumistietojen kerääminen ja käsittely. Henkilötietoja käsitellään myös muihin tarkoituksiin, mikäli rekisteröity on antanut suostumuksen tällaiseen käsittelyyn.

4. Henkilötietojen säilyttäminen

Henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin se on tarpeellista tässä selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi.

Henkilötietoja säilytetään jäsensuhteen ajan. Henkilötietoja voidaan säilyttää tarpeellisilta osin myös jäsenyyden päättymisen jälkeen soveltuvan lain sallimassa tai vaatimassa laajuudessa kuitenkin enintään kymmenen vuoden ajan. Jäsensuhteen päättymisen jälkeen säilytämme erityisesti henkilötietoja kirjanpito- ja potilasvahinkolain edellyttämässä laajuudessa sekä niitä henkilötietoja, jotka ovat tarpeen vaatimuksiin tai kanteisiin vastaamiseksi voimassaolevien vanhentumisaikaa koskevien säännösten mukaisesti.

Henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttäminen ei enää ole tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan säännönmukaisesti jäseneksi liittyvältä itseltään hänen asioidessaan rekisterinpitäjän kanssa tai käyttäessään jäsenpalveluita, ja sitä kertyy rekisterinpitäjän omassa toiminnassa.

Henkilötietojen antaminen on jäseneksi hyväksymisen edellytys. Henkilötietoja ei ole pakko toimittaa, mutta jäsenhakemuksen käsittely ja jäsenpalveluiden tarjoaminen ei ole mahdollista ilman henkilötietojen toimittamista.

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin voidaan tallentaa seuraavia henkilötietoja:

Perustiedot:

- sukunimi, etunimet
- henkilötunnus
- osoite
- koti- ja työpuhelinnumero
- sähköpostiosoitteet

Jäsenyyteen liittyvät tiedot:

- asiointikieli
- jäsennumero
- jäsenyyden alkamis- ja päättymispäivä, eron syy
- jäsenmaksutiedot
- jäsenlaji
- työttömyyskassan jäsenyys ja jäsennumero
- tieto jäsenlehden saamisesta
- tiedot annetuista palveluista
- tieto luottamustoimesta
- opiskelijoilla arvion opintojen valmistumisajankohdasta
- jäsenmaksuvapautuksen ajankohta ja peruste

Työsuhteeseen liittyvät tiedot:

- työnantajatiedot
- työsuhteen tiedot
- yrityksen tiedot
- työehtosopimus
- sektori, jolla jäsen työskentelee

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietojen luovutus säännönmukaisesti perustuu osapuolten välisiin sopimuksiin tai lainsäädännön asettamiin vaatimuksiin. Luovutettava tieto vaihtelee tapauskohtaisesti ja perustuu joko jäsenyyteen tai jäsenetuuteen. Tietoja luovutetaan tämän selosteen kohdassa 3. kuvattuihin käyttötarkoituksiin. Tietoja luovutetaan vain tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Tietoja ei luovuteta

palveluiden tuotantoon, kehittämiseen tai ylläpitoon osallistuvien tahojen ulkopuolelle muuten kuin sopimuksen, erillisen suostumuksen ja/tai nimenomaisten säädösten mukaan.

Sopimuksen mukaan tietoja luovutetaan seuraaville tahoille:

Akava Åland
Asianajotoimisto Viilo, Vainio & Schön Oy
Ay-tilipalvelu Oy
BDO Oy
Creamailer Oy
Danske Bank
FUTUNIO Oy
Helle Partners Oy
Jäsenen työpaikan luottamusmiehet / JUKO, Terveyspalvelualan Unioni
Jäsenen jäsenmaksujen perintäasiakirjoista jäsenen työpaikalla vastaava käsittelijä
Kansaneläkelaitos
Keskinäinen vakuutusyhtiö Turva
Painotalo Plus Digital Oy
Terveystieteiden tutkimuskeskus
Toimihenkilöarkisto
Verohallinto

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Jäsenten henkilötietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Toimintaterapeuttiliitto on sitoutunut kunnioittamaan ja toteuttamaan asianmukaista tietosuojaa kaikessa toiminnassaan. Liitto noudattaa kansallisia ja EU-tasoisia tietosuojasäännöksiä sekä virallisia suosituksia ja ohjeita. Kaikki prosessit sekä toimintatavat perustuvat sovellettavaan lainsäädäntöön. Kaikki käsittelyyn osallistuvat henkilöt ovat tietoisia tietosuojaa koskevista velvollisuuksistaan.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilötietonsa. Rekisteröity voi milloin tahansa myös pyytää henkilötietonsa oikaisemista, päivittämistä tai poistamista. Sellaisia henkilötietoja, jotka ovat välttämättömiä tässä selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi, tai joiden säilyttämistä laki edellyttää, ei kuitenkaan voida poistaa.

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tai rajoittaa henkilötietojen käsittelyä sovellettavan lain edellyttämässä laajuudessa. Rekisterinpitäjä ei tee automatisoituja päätöksiä.

Rekisteröidyllä on sovellettavan lain mukaisesti tietyissä tapauksissa oikeus siirtää toimittamansa henkilötiedot järjestelmästä toiseen eli oikeus saada henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä, koneellisesti luettavassa muodossa ja siirtää henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Käsitellessämme henkilötietoja suostumuksen perusteella rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumus. Emme sen jälkeen käsittele henkilötietoja, ellei käsittelyyn ole olemassa muuta oikeusperustetta.

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan lähettämällä pyynnön rekisterinpitäjälle osoitteeseen toimisto@toimintaterapeuttiliitto.fi. Jäsen voi päivittää omia tietojaan eAsiointi-palvelussa. Siltä osin kuin jäsen eli rekisteröity voi toimia itse, hänen on ilman aiheetonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai, virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Mikäli rekisteröity katsoo, että henkilötietojen käsittely ei ole asianmukaista, on hänellä oikeus kääntyä asiassa tietosuojavaltuutetun puoleen. Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot löytyvät tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta: <https://tietosuoja.fi/fi/yhteystiedot>.

11. Muutokset tietosuojaselosteeseen

Pidätämme oikeuden päivittää tätä tietosuojaselostetta esimerkiksi lainsäädännön tai yhdistyksen toiminnan muuttuessa.

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 19.1.2019